

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 6/05/21 от «3»мая 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЦЕНТРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УМИКИ»**

(ИП Цитрикова Юлия Павловна ИНН 543306647216 ОГРНИП 311547613000196)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативно-правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных, для защиты прав и свобод обучающихся Центра дополнительного образования «Умики», обеспечения порядка обработки их персональных данных и гарантии конфиденциальности.

1.1. Основные понятия, используемые в Положении:

Оператор персональных данных (оператор) – ИП Цитрикова Юлия Павловна, действующая на основании записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, ОГРНИП 311547613000196 от 11.05.2011г. о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя, организующая и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (далее именуемый – «Центр дополнительного образования «Умики», «Центр», «Оператор»).

1

Субъект (субъекты) персональных данных – обучающиеся лица (дети) и их законные представители, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы дополнительного образования детей, разработанной в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, а также услуг по присмотру и уходу за детьми в Центре.

Персональные данные (ПД) – информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в Центре, позволяет идентифицировать личность субъекта персональных данных, полученная Оператором в связи с заключением договора гражданско-правового характера об оказании платных образовательных услуг, стороной (выгодоприобретателем) которого является субъект персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;

- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Носители персональных данных – как электронные (дискеты, компакт-диски, ленты, флеш-накопители и др.), так и неэлектронные (бумажные) носители персональных данных.

1.2. Целями обработки персональных данных субъектов персональных данных являются: исполнение договора об оказании платных образовательных услуг, стороной (выгодоприобретателем) которого является субъект персональных данных. Персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются Оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договора с субъектом персональных данных.

1.3. При подписании договора об оказании платных образовательных услуг Заказчик – субъект персональных данных указывает свои персональные данные и персональные данные обучающегося в объеме, предусмотренном договором и согласием на обработку персональных данных.

Оператор при подписании договора вправе потребовать от Заказчика предоставление следующих документов, содержащих персональные данные:

- документ, удостоверяющий личность обучающегося;
- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей) обучающегося;
- документы о состоянии здоровья обучающегося (сведения об инвалидности, наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в Центре)
- и прочие документы, предусмотренные локальными актами Оператора.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

2.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора на основании приказа.

2.5. Обработка персональных данных осуществляется путем получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъекта персональных данных при заключении и исполнении договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы

исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

2.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

2.10. Хранение персональных данных:

- ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.
- Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).
- Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3

2.11. Уничтожение персональных данных.

Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя. Факт уничтожения ПД подтверждается документально *актом* об уничтожении носителей.

3. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из правовых, организационных и технических мер защиты.

3.2. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

- Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Центром и его работниками требований к защите ПД.
- Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в Центре и разработка мер и мероприятий по защите ПД.
- Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в Центре, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД.
- Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников, отвечающих за обработку персональных данных.
- Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

- Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.
- Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
- Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- Осуществление внутреннего контроля и аудита.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

4.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящему Положению;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.



Цитрикова Ю.П.